

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), dne 25. dubna 2006 pod čj. 11 274/2006-30 Pravidla hospodaření Univerzity Pardubice.

Změny Pravidel hospodaření Univerzity Pardubice byly registrovány Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy podle § 36 odst. 2 a 5 zákona o vysokých školách dne 12. prosince 2006 pod čj. 29 325/2006-30, dne 29. dubna 2008 pod čj. 8 576/2008-30, dne 21. října 2008 pod čj. 21 292/2008-30 a dne 27. listopadu 2009 pod čj. 26 034/2009-30.

---

## IV. ÚPLNÉ ZNĚNÍ PRAVIDEL HOSPODAŘENÍ UNIVERZITY PARDUBICE ZE DNE 27. LISTOPADU 2009

### Článek 1 Úvodní ustanovení

(1) Pravidla hospodaření Univerzity Pardubice (dále jen „pravidla hospodaření“) jsou vydána v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“) a Statutem Univerzity Pardubice (dále jen „statut“) a řídí se jimi všechny fakulty, vysokoškolské ústavy a ostatní součásti Univerzity Pardubice (dále jen „univerzita“).

(2) Univerzita je právnickou osobou, zřízenou jako veřejná vysoká škola. Úkoly zřizovatele pro univerzitu plní Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“).

### Článek 2 Hospodaření Univerzity Pardubice

(1) Základní zásady hospodaření stanoví čl. 26 až 27 statutu.

(2) Při hospodaření s prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu je univerzita povinna si počínat hospodárně a efektivně a využívat tyto prostředky v souladu se zákonem a ostatními zvláštními právními předpisy<sup>1)</sup>, podle rozhodnutí ministerstva o poskytnutí příspěvků a dotací, v souladu s věcným plněním. Vnitřní kontrolní systém univerzity stanoví směrnice vydaná univerzitou (dále jen „směrnice univerzity“).

(3) Základním zdrojem financování univerzity jsou neinvestiční a investiční příspěvky a dotace ze státního rozpočtu. Výši finančních prostředků stanovuje ministerstvo podle zveřejněných, každoročně upřesňovaných a s reprezentací vysokých škol projednaných pravidel.

(4) Univerzita má nárok na příspěvek ze státního rozpočtu na vzdělávací a vědeckou, výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou nebo další tvůrčí činnost. Univerzitě přísluší záloha na příspěvek.

(5) Univerzita má nárok na dotaci na rozvoj vysoké školy. Univerzitě může být poskytnuta dotace zejména na ubytování a stravování studentů. Podmínky dotací, jejich užití a zúčtování se řídí obecnými předpisy pro nakládání s prostředky státního rozpočtu<sup>1)</sup> a obecnými předpisy upravujícími podporu výzkumu a vývoje.<sup>2)</sup>

(6) Finanční prostředky z neinvestičních a investičních příspěvků a dotací se univerzitě poskytují podle metodiky ministerstva k provedení zákona o rozpočtových pravidlech pro příslušný kalendářní rok nebo k rozpočtovému provizóriu.

---

<sup>1)</sup> Např. zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

<sup>2)</sup> Zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje)

- (7) Univerzita hospodaří podle rozpočtu. Rozpočet je sestavován na kalendářní rok a nesmí být sestavován jako deficitní. Pravidla konstrukce a struktury rozpočtu stanoví rektor po projednání v Akademickém senátu univerzity.
- (8) Prostředky rozpočtu může univerzita použít pouze na financování a podporu činností v souladu s čl. 3 statutu.
- (9) V souvislosti s uskutečňováním vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti (dále jen „hlavní činnost“) zajišťuje univerzita studentům i poskytování služeb a dodávání zboží, navazující na vzdělávací činnost (zejména kopírovací a tiskové služby, prodej studijní literatury, ubytování a stravování).
- (10) Na poplatky spojené se studiem se nevztahují obecné předpisy o poplatcích. Druhy poplatků a pravidla pro jejich poskytování stanoví čl. 10 až 11 statutu a směrnice univerzity.
- (11) Univerzita vlastní movitý i nemovitý majetek, nebytové prostory, práva a jiné majetkové hodnoty potřebné k činnosti, pro kterou byla zřízena a k podpoře těchto činností.
- (12) Univerzita může nabývat pouze cenné papíry vydané státem nebo cenné papíry, za jejichž splacení se stát zaručil a nebo cenné papíry obchodní společnosti, do které univerzita vložila majetek.
- (13) Univerzita může vkládat peněžité a nepeněžité prostředky do jiných právnických osob v souladu s Pravidly pro vkládání peněžitých a nepeněžitých vkladů do právnických osob Univerzitou Pardubice.
- (14) Univerzita je povinna vést řádnou evidenci majetku a zajistit jeho účelné a hospodárné využívání. O nakládání s majetkem univerzity rozhoduje rektor, v rozsahu stanoveném opatřením rektora kvestor a v rozsahu stanoveném v čl. 21 až 22 statutu děkan nebo ředitel vysokoškolského ústavu. V případech uvedených v § 15 odst.1 písm. a) až d) zákona, rozhoduje rektor po předchozím písemném souhlasu Správní rady univerzity a oznámení ministerstvu. Bližší podmínky evidence majetku a jeho inventarizaci stanoví směrnice univerzity.
- (15) Univerzita účtuje v soustavě podvojného účetnictví, ve kterém je povinna důsledně oddělit náklady a výnosy z doplňkové činnosti vykonávané podle § 20 odst. 2 zákona od činnosti hlavní. V ostatním se univerzita řídí obecnými předpisy o účetnictví.<sup>3)</sup> Bližší podmínky vedení účetnictví na univerzitě stanoví směrnice univerzity.

### Článek 3 Finanční hospodaření univerzity

Příjmy univerzity jsou zejména:

- a) příspěvek ze státního rozpočtu na vzdělávací a vědeckou, výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou nebo další tvůrčí činnost (dále jen „příspěvek“),“
- b) dotace ze státního rozpočtu (dále jen „dotace“),
- c) jiné příjmy ze státního rozpočtu, ze státních fondů, z Národního fondu a z rozpočtů obcí a krajů, rozpočtů Evropské unie,
- d) poplatky spojené s přijímacím řízením, se studiem a s vydáním dokladů,
- e) poplatky spojené s celoživotním vzděláváním,
- f) výnosy z majetku,
- g) výnosy z doplňkové činnosti,
- h) příjmy z darů a dědictví,
- i) ostatní příjmy z poskytování služeb v rámci hlavní činnosti (zejména za ubytování a stravování studentů i zaměstnanců, z prodeje studijní literatury, pronájmu majetku),
- j) úvěry od peněžních ústavů,
- k) sdružené finanční prostředky,

---

<sup>3)</sup> Např. Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vyhláška Ministerstva financí č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, České účetní standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

- l) veřejné prostředky z podpory výzkumu, experimentálního vývoje a inovací podle zvláštního právního předpisu<sup>4)</sup>.

#### Článek 4 Fondy

(1) Univerzita může rozdělit do fondů zisk po zdanění (dále jen „zisk“) pouze v případě, že byla uhrazena případná ztráta z minulých období. Zůstatky fondů k 31. prosinci běžného roku se převádějí do následujícího rozpočtového roku. Prostředky fondů, získané ze zisku pocházejícího z provádění základního výzkumu, aplikovaného výzkumu nebo experimentálního vývoje a šíření jejich výsledků prostřednictvím výuky, publikování nebo převodem technologií, které byly podpořeny z veřejných prostředků, lze využít zpětně pouze na tyto činnosti, nebo na šíření jejich výsledků nebo na výuku.

(2) Univerzita zřizuje tyto fondy:

a) Rezervní fond určený zejména na krytí ztrát v následujících účetních obdobích je tvořen:

- přidělem ze zisku,
- převodem prostředků z fondu reprodukce investičního majetku, fondu odměn a fondu provozních prostředků.

Rezervní fond je určen:

- k úhradě ztráty předchozích účetních období,
- k převodům prostředků do fondu reprodukce investičního majetku, fondu odměn, fondu provozních prostředků.

b) Fond reprodukce investičního majetku je tvořen:

- přidělem ze zisku,
- ze zůstatku příspěvků k 31. prosinci běžného roku,
- z účetních odpisů hmotného a nehmotného majetku,
- převodem prostředků z rezervního fondu, fondu odměn, fondu provozních prostředků,
- výnosy z prodeje a likvidace investičního majetku do výše jeho zůstatkové hodnoty,
- sdruženými investičními prostředky na základě uzavřených smluv o sdružení,
- jinými příjmy univerzity.

Prostředky fondu reprodukce investičního majetku, vytvořené převodem z fondu provozních prostředků, jež vznikly převodem zůstatku příspěvku ze státního rozpočtu na vzdělávací a vědeckou, výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou nebo další tvůrčí činnost k 31. prosinci běžného roku, lze použít pouze na financování činnosti univerzity, kterou se tato neúčastní hospodářské soutěže na společném trhu a ani ji nemůže touto činností ovlivnit.

Fond reprodukce investičního majetku je určen:

- k zajištění investiční činnosti univerzity,
- k poskytování investičních prostředků jiným subjektům na základě uzavřených smluv o společné investiční činnosti,
- k úhradě splátek investičních úvěrů a půjček univerzity,
- jako doplňkového zdroje financování oprav a udržování dlouhodobého majetku po zabezpečení investičních potřeb univerzity,
- k převodům prostředků do rezervního fondu, fondu odměn, fondu provozních prostředků.

c) Stipendijní fond je tvořen:

---

<sup>4)</sup> Zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů.

- z poplatků za studium podle § 58, odst. 7 zákona, s výjimkou poplatků za studium, stanovených studentům, kteří studují ve studijním programu v cizím jazyce,
- z převodů daňově uznatelných výdajů (nákladů) podle zvláštního právního předpisu (§ 24, odst. 2 písm. zr), zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmů, ve znění pozdějších předpisů),
- z darů účelově určených na stipendia.

Zdrojem stipendijního fondu nejsou prostředky poskytnuté univerzitě na stipendia studentů doktorského studijního programu, sociální stipendia a na ubytovací stipendia z příspěvku.

Stipendijní fond je určen:

- k výplatám stipendií v souladu se Stipendijním řádem Univerzity Pardubice.

d) Fond odměn je tvořen:

- přidělem ze zisku,
- dary účelově určené k odměňování zaměstnanců univerzity,
- převodem prostředků z rezervního fondu, fondu reprodukce investičního majetku, fondu provozních prostředků.

Fond odměn je určen:

- k výplatě složek mezd v souladu s Vnitřním mzdovým předpisem Univerzity Pardubice,
- k převodům prostředků do rezervního fondu, fondu reprodukce investičního majetku, fondu provozních prostředků.

e) Fond účelově určených prostředků je tvořen:

- z účelově určených darů, s výjimkou darů určených na pořízení a technické zhodnocení dlouhodobého majetku,
- z účelově určených peněžních prostředků ze zahraničí,
- z účelově určených veřejných prostředků, včetně prostředků účelové a institucionální podpory výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků, které nemohly být univerzitou použity v rozpočtovém roce, ve kterém jí byly poskytnuty, a to do výše 5 % objemu účelově určených veřejných prostředků poskytnutých univerzitě na jednotlivé projekty výzkumu a vývoje či výzkumné záměry v daném kalendářním roce; v případě jiné podpory z veřejných prostředků do výše 5 % objemu této podpory v daném kalendářním roce. Převod účelově určených prostředků univerzita písemně oznámí jejich poskytovateli.

Fond účelově určených prostředků je určen pouze k účelu, ke kterému byly prostředky poskytnuty.

f) Fond sociální je tvořen:

- základním přidělem na vrub nákladů univerzity maximálně do výše 2 % z ročního objemu nákladů univerzity zúčtovaných na mzdy, náhrady mzdy a odměny za pracovní pohotovost.

Příděl do fondu sociálního se účtuje zálohově měsíčně podle stanoveného procenta pro příslušný rok a na konci roku se provede roční výpočet podle skutečnosti příslušného období a porovnání se zálohami přídělu do fondu sociálního.

Prostředky fondu sociálního se ukládají na samostatném účtu univerzity vedeném u banky. Převody peněžních prostředků na zálohy na základní příděl do fondu sociálního se uskuteční nejpozději do konce měsíce následujícího po měsíci, v němž k tvorbě fondu sociálního došlo.

Fond sociální je určen:

- na jednorázovou nenávratnou sociální výpomoc zaměstnancům univerzity k řešení závažných, tíživých a neočekávaných sociálních situací, maximálně do výše 15 000,- Kč v jednotlivém případě.

g) Fond provozních prostředků je tvořen:

- přidělem ze zisku,
- ze zůstatku příspěvků k 31.prosinci běžného roku,
- převodem prostředků z rezervního fondu, fondu reprodukce investičního majetku a fondu odměn.

Prostředky fondu provozních prostředků, vytvořené převodem zůstatku příspěvku ze státního rozpočtu na vzdělávací a vědeckou, výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou nebo další tvůrčí činnost k 31. prosinci běžného roku, lze použít pouze na financování činností univerzity, kterou se tato neúčastní hospodářské soutěže na společném trhu a ani ji nemůže touto činností ovlivnit.

Fond provozních prostředků je určen:

- k úhradě neinvestičních nákladů v běžném kalendářním roce,
- k spolufinancování projektů, které toto spolufinancování mají v podmínkách smlouvy,
- k převodům prostředků do rezervního fondu, fondu reprodukce investičního majetku a fondu odměn.

(3) O přidělení prostředků do jednotlivých fondů a o převodech mezi jednotlivými fondy rozhoduje rektor s přihlédnutím k žádostem děkanů, ředitelů vysokoškolských ústavů a vedoucích ostatních součástí univerzity, pokud zákon nebo zvláštní právní předpis nestanoví jinak

(4) O užití prostředků rezervního fondu, stipendijního fondu a fondu sociálního rozhoduje rektor.

(5) O užití prostředků fondu reprodukce investičního majetku, fondu odměn a fondu provozních prostředků rozhoduje rektor, v rámci rozpočtů fakult děkani a v rámci rozpočtů vysokoškolských ústavů rozhoduje ředitel vysokoškolského ústavu, pokud zákon nebo zvláštní právní předpisy nestanoví jinak.

(6) O poskytnutí sociální výpomoci z fondu sociálního rozhoduje rektor na základě zdůvodněné písemné žádosti zaměstnance, doporučené děkanem, ředitelem vysokoškolského ústavu nebo vedoucím ostatních součástí univerzity.

## Článek 5

### Financování účelových zařízení

(1) Univerzita financuje investiční i neinvestiční výdaje svých pracovišť účelově zřízených pro hlavní činnost a pro poskytování informačních služeb uvedených v čl. 23 statutu a účelových zařízení zajišťujících ubytovací, stravovací a provozní služby na univerzitě uvedené v čl. 24 statutu (dále jen „samostatně hospodařící součásti univerzity“).

(2) Pokud univerzita využívá účelově zřízená pracoviště a účelová zařízení společně s jinými subjekty, podílí se na nákladech, případně výnosech podle poměrových ukazatelů využití, sjednaných v uzavřené smlouvě. Smluvně lze sjednat úhradu i paušální částkou.

## Článek 6

### Dílčí rozpočty fakult, vysokoškolských ústavů a dalších součástí univerzity

(1) Finanční prostředky univerzity se přerozdělují fakultám, vysokoškolským ústavům a samostatně hospodařícím součástem univerzity, které s přidělenými prostředky samostatně hospodaří. S finančními prostředky zbývajícími po přerozdělení hospodaří univerzita.

(2) Základním zdrojem příjmů fakult, vysokoškolských ústavů a samostatně hospodařících součástí univerzity je příspěvek a dotace. Pravidla přerozdělování a rozpis příspěvku a dotace pro příslušný kalendářní rok stanoví rektor po schválení Akademickým senátem univerzity.

(3) Fakulty, vysokoškolské ústavy a samostatně hospodařící součásti univerzity sestavují dílčí rozpočty na kalendářní rok a hospodaří podle nich. Za účelné využívání příspěvků a dotací, jejich vypořádání se státním rozpočtem a za řádné hospodaření se svěřeným majetkem zodpovídají děkani, ředitelé vysokoškolských ústavů a vedoucí zaměstnanci samostatně hospodařících součástí univerzity, rektorovi.

(4) Kromě příspěvku a dotace, z příjmů územně samosprávných celků, ze státních fondů, z rozpočtů obcí a ze zahraničí na neinvestiční činnost mohou fakulty, vysokoškolské ústavy a samostatně hospodařící součásti univerzity získávat i další neinvestiční prostředky:

- a) z poplatků spojených se studiem,
- b) z výnosů z majetku (mimo prodeje budov, staveb a pozemků),
- c) z výnosů z doplňkové činnosti,
- d) z příjmů z darů, dědictví,
- e) od nadací a nadačních fondů,

f) ze sdružení finančních prostředků.

(5) Fakulty, vysokoškolské ústavy a samostatně hospodařící součásti univerzity hospodaří též s investičními prostředky určenými zejména na nákupy strojů a zařízení nezahrnutých do nákladů staveb. Další prostředky určené na nákup hmotného i nehmotného dlouhodobého majetku mohou fakulty, vysokoškolské ústavy a samostatně hospodařící součásti univerzity získávat:

- a) z účelově poskytnutých darů,
- b) sdružených prostředků na základě smlouvy o jejich sdružení,
- c) z účelových dotací na řešení projektů vědy a výzkumu.

(6) Úhrady plateb sankční povahy, zaviněné fakultami, vysokoškolskými ústavami nebo samostatně hospodařícími součástmi univerzity, jsou jejich nákladem.

## **Článek 7**

### **Ustanovení o doplňkové činnosti**

(1) V doplňkové činnosti fakulty, vysokoškolské ústavy, samostatně hospodařící součásti univerzity a ostatní organizační útvary rektorátu vykonávají za úplaty činnosti navazující na jejich hlavní činnost nebo činnost sloužící k účinnějšímu využití lidských zdrojů a majetku. Doplňková činnost nesmí ohrozit kvalitu, rozsah a dostupnost činnosti, k jejichž uskutečňování byla univerzita zřízena.

(2) Bližší podmínky pro vykonávání doplňkové činnosti stanoví směrnice univerzity.

## **Článek 8**

### **Stravování studentů a zaměstnanců**

(1) Univerzita je oprávněna hradit provozní náklady, kromě hodnoty surovin, vlastních zařízení závodního stravování zajišťujících stravování zaměstnanců podle podmínek sjednaných v kolektivní smlouvě nebo stanovených ve směrnici vydané univerzitou podle čl. 5 statutu univerzity.

(2) Univerzita je oprávněna přispívat svým zaměstnancům až do výše 55% ceny jednoho hlavního jídla denně, maximálně však do výše 70% stravného poskytovaného podle zvláštních právních předpisů při trvání pracovní cesty 5 – 12 hodin, pokud se zaměstnanec univerzity stravuje v jiných stravovacích zařízeních na základě smlouvy o závodním stravování nebo se stravuje náhradní formou prostřednictvím cenin – stravenek.

(3) Univerzita je oprávněna hradit provozní náklady, kromě hodnoty surovin, vlastních zařízení stravování zajišťujících stravování studentů podle podmínek stanovených ve směrnici vydané univerzitou podle čl. 5 statutu univerzity.

(4) Přispívat studentům na stravování v jiných stravovacích zařízeních na základě uzavřené smlouvy mezi univerzitou a provozovatelem zařízení je univerzita oprávněna pouze v odůvodněných případech se souhlasem ministerstva.

## **Článek 9**

### **Závěrečná ustanovení**

(1) Zrušují se Pravidla hospodaření Univerzity Pardubice registrované dne 15. března 1999 pod č.j. 16 759/99-30, ve znění pozdějších změn.

(2) Tato pravidla hospodaření byla schválena podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona Akademickým senátem univerzity dne 11. dubna 2006.

(3) Tato pravidla hospodaření nabývají platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace ministerstvem.

\*\*\*

Změny Pravidel hospodaření Univerzity Pardubice byly schváleny podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, Akademickým senátem Univerzity Pardubice dne 5. prosince 2006, dne 15. dubna 2008, dne 14. října 2008 a dne 24. listopadu 2009.

Změny Pravidel hospodaření Univerzity Pardubice nabývají platnosti podle § 36 odst. 4 zákona o vysokých školách dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

prof. Ing. Jiří Málek, DrSc., v. r.  
rektor

